

Lima, ____ de _____ del 20__

Carta de Renuncia

Estimado/a _____,

Por medio de esta carta, me dirijo a usted para presentar mi renuncia como _____ en la empresa _____. Esto porque mi situación actual no es sostenible debido al estrés laboral que he estado experimentando en mi trabajo.

El estrés laboral ha afectado mi desempeño en los últimos meses. He tratado de encontrar soluciones y maneras de aliviar el estrés, pero lamentablemente, no he logrado encontrar una solución viable.

Vaya mi agradecimiento a la empresa por la oportunidad que me brindaron al contratarme y por el apoyo que recibí durante mi tiempo aquí. Me siento agradecido/a por los conocimientos y habilidades que adquirí y por las relaciones que construí con mis colegas.

De más está decir que trabajaré con igual diligencia hasta el _____ y apoyaré el proceso de transición, lo que implica capacitar a mi reemplazo en caso de ser necesario.

Atentamente,

Firma

Nombre: _____

N° Identificación: _____