

Ciudad de Lima, ____ de _____ del 20__

Carta de Renuncia

Estimado/a _____,

Por medio de esta carta, le extiendo mis saludos y me dirijo a usted para presentar mi renuncia como _____ en la empresa _____.

La razón es que he estado experimentando maltrato laboral en mi trabajo lo que me ha afectado emocionalmente. Como resultado, he llegado a la conclusión de que es necesario renunciar a mi puesto actual en la empresa.

Quiero destacar que mi decisión de renunciar se debe únicamente al maltrato laboral que he experimentado y que no estoy dispuesto a tolerar. Agradezco profundamente la oportunidad que me brindaron al contratarme y por el apoyo que recibí durante mi tiempo en la empresa.

Mi renuncia se hace efectiva a partir del _____ y mientras llega tal fecha trabajaré de forma diligente para cumplir con las tareas inherentes a mi cargo. También estoy dispuesto a ayudar en el proceso de transición.

Quiero agradecer una vez más a la empresa y al equipo por la experiencia de trabajo y las oportunidades que se me brindaron. Les deseo el mejor de los éxitos en futuros proyectos y metas.

Atentamente,

Firma

Nombre: _____

N° Identificación: _____